



景文科技大學

Moodle 2.9 版平台操作系列教學指引

【指引 no.7】: 106/01/19 發佈

如何將舊學期課程各單元教材內容匯出至新學期課程？

STEP1 登入 moodle 平台

<http://md.just.edu.tw/>(登入帳密同 CIP)

STEP2 新學期開課：

點按【開課】→儲存並顯示

STEP3 點按【我的課程】下拉選單《1052》→選擇欲編輯之新學期課程

學期	課碼	班級	課名	已開課
1052	DUAV031	視傳二勤	憲法與國家發展	已開課
1052	DUBF005	財稅一勤	憲法與國家發展	開課
1052	DUBF013	財稅一勞	憲法與國家發展	開課
1052	DUBI018	企管一勞	歷史通論與文化導覽	開課
1052	NUBC007	資管二德	歷史通論與文化導覽	開課
1052	NUBI005	企管一德	歷史通論與文化導覽	開課
1052	NUBM022	行流二德	歷史通論與文化導覽	開課
1052	NUTB012	旅遊二群	憲法與國家發展	開課
1052	NUTI023	旅遊二德	憲法與國家發展	開課
1052	PDBI007	企管一A	歷史通論與文化導覽	開課
1052	PKTR007	餐飲二C	歷史通論與文化導覽	開課

我的課程

- 1052
- 全部
- 1052 憲法與國家發展_視傳二勤
- 1051 : 1229 吳盛宇

STE

STEP 4 進入欲編輯之新學期課程→點選左方【課程管理】/【匯入】

系統管理

- 課程管理
 - 啟動編輯模式
 - 修改設定
 - 使用者
 - 過濾
 - 報表
 - 成績
 - 備份
 - 還原
 - 匯入
 - 歸零
 - 題庫
- 變換角色為...

主題 3

主題 4

主題 5

STEP 5 找到匯入資料的課程：點選舊學期擬匯出的課程→繼續→下一個→
 下一個→執行匯入→繼續



1052_憲法與國家發展_視傳二勤

找到匯入資料的課程：

選擇課程 多於 10 個課程已被找到，正在顯示前面 10 個結果

課程簡稱	課程全名
<input type="radio"/> 1051_NUAV027_NUPD1006	1051_憲法與國家發展_視傳二德
<input type="radio"/> 1052_DUAV031_DUPD1006	1052_憲法與國家發展_視傳二勤
<input checked="" type="radio"/> 1051_DUBC056_DUPD1006	1051_憲法與國家發展_資管二勞



1052_憲法與國家發展_視傳二勤

1. 課程選擇 ▶ 2. 初始設定 ▶ 3. 架構設定 ▶ 4. 確認和檢查 ▶ 5. 進行匯入 ▶ 6. 完成

備份設定

- 包含各種活動和資源
- 包含各種區塊
- 包含過濾器
- 包含行事曆事件
- 包含題庫
- 包含群組和分群

跳到最後一步驟 下一個
取消

業務諮詢服務：景文科技大學圖書資訊處
 資訊服務組 分機 2767、2786
 信箱：jue99@just.edu.tw