

100 學年度第一學期第 5 次圖書館館務會議記錄

日期：100 年 12 月 8 日（四）下午 15：30~17:00

地點：三樓會議室

主席：于 第 館長

出席人員：（如簽到單）

會議記錄：游金釵

議程

壹、主席致詞

- 一、請資服及採編兩組準備期末校務座談會報告資料。
- 二、為使讀者多使用電子書擬推電子書宣導專案計畫，採兩組跨組參與服務方式，包括說帖等各項工作準備計畫於寒假進行討論。
- 三、歡迎怡華首次參加館務會議。
- 四、一樓流通櫃台服務，禮拜六、日每位館員值班都需獨自能夠面對及處理讀者各項問題，所以必須熟悉流通業務，有需求同仁可與玉琳老師約時間個別指導。
- 五、元月 12 日中午在四樓辦公室舉辦期末聚餐，慰勞工讀生及各位同仁，請參加的每位老師準備一道菜（工讀生免），擬準備的菜餚請於元月 5 日先告知玉琳。
- 六、12 月 29 日行政單位自評請各位同仁將自評相關資料及辦公室環境整理準備好。

貳、資服組工作報告

- 一、11 月份舉辦教卓計畫-師生讀書會，學生組計 33 場次，參與者 229 人次；教師組計 21 場次，參與者 80 人次。
- 二、截至 11 月底尚未進行新生導覽班級-日間部與假日班有 8 班，均已安排時間，預計 12 月 27 日前全部完成導覽；夜間部有 8 班，聯繫中。
館長指示：雖然聯繫不易，但須尋求各種管道於這學期完成各部班級導覽。
- 三、12 月份至期末之活動：
 - A、12 月 6 日 讀書會成果發表會教師組與學生組各 3 組代表進行發表，參與者反應熱烈希冀未來都能夠成為圖書館常態活動。
 - B、12 月 8 日至 101 年 1 月 10 日止 圖書館歲末祈願活動，請大家協助宣傳，同學填寫完畢後可直接掛在三樓許願樹及一樓櫃檯旁的聖誕樹上也歡迎各位同仁填寫許願卡。
 - C、12 月 14 日中午 12:30 電子書 HOLD 住哥(姊)有獎搶答，目前積極招募參加人員，請各位同仁幫忙大力宣傳活動。
 - D、I 悅讀大放送活動至 12 月 15 日止，活動三項大獎抽獎於 12 月 16 日中午於圖書館一樓舉辦，目前學生及教職員已進入最後衝刺階段，為了讓有興趣參與的同學了解活動相關規定會再寄 CIP 加強宣導。
 - E、12 月中旬至 12 月 30 日，舉辦賈伯斯相關議題之特展，展示地點以三樓新書展示櫃與 2 樓數位資源學習中心為主，特展選定 DVD

及圖書暫不外借限館內閱覽，屆時會在流通系統內狀態當中設定「完編待送」以利同仁判斷。

- 四、 11月起本組利用各系系務會議時間，將100學年度教育部獎補助款購置之外文圖書送至各系系辦或會議場所辦理借書，目前持續進行中。(完成之系別-會計系、應日系、休閒系、旅運系、企管系)
- 五、 截至11月底，圖書館工讀金剩餘約399,000多元，自11月26日至101年6月之工讀費用預估，如附件，其工讀費為樽節使用寒假期間將不聘用工讀生，請資服組安排流通櫃台與送公文之輪值。
- 六、 觀餐所學生戴令怡同學以館合證至世新大學借書，逾期還書並產生罰款470元，遲未繳交，館長為免校譽受損，已先行代墊，請大家協助提醒戴同學繳交470元。
- 七、 寒假期間將邀請自動化系統廠商思維佳公司辦理閱讀分享SORCER講習。

採編組業務報告：

- 一、 為豐富本館機構典藏系統各項著作，如有系所申請國際會議廳辦理研討會請怡華通知久華組長，以利後續收集不同領域之著作，教師著作目前有3千多筆資料，爾後將加強與各系所連繫，以利相關研討會論文集之蒐集。
- 二、 OCLC WorldCat 查詢系統已請文崗資訊到館服務，包括網路版及單機版 Client 安裝、授權設定帳號及檢索上傳方式。
- 三、 本館 CMARC 轉換 MARC 21 會面臨的相關問題及時程表會在12月21日自動化系統廠商思維佳公司到館服務提出討論。
- 四、 圖書推薦系統讀者第一次使用需先進入修改個人資料；選擇單位、系所作身分確認，確認後再能進行圖書推薦。
館長指示：目前方式讀者使用不便請飛資得修改讀者認證方式。
- 五、 12月2日前往雲科大開會並參觀圖書館，雲科大圖書館也有類似本館資源學科專家服務，雲科大圖書館參與學科老師約有70幾位各個不同領域老師參與提供同學諮詢課業的服務。

臨時動議：

玉琳老師提出：館內是否可以吃食物或飲料？

館長：將禁止飲食海報放在一樓入口處，提醒讀者不可飲食，同仁採統一標準及態度溫和勸導。

館長的叮嚀：圖書館經營不能只靠 CIP 信箱及海報宣傳來吸引學生，可利用臉書『景文寶寶』經營網路社群吸引更多年輕學子參與，臉書的經營朝向更年輕化。

散會