

景文科技大學100學年度第二學期第4次館務會議會議紀錄

日期：101年05月14日(週一)15:30~17:00

地點：圖書館三樓會議室

主席：于第館長

出席人員(如簽到單)：王秀惠、游金釵、蘇玉琳、陳怡華、鍾美莉、刁維明

請假人員：黃久華

會議紀錄：蘇玉琳

壹、主席致詞：

1. 六月份館務會議將與資訊中心合併開會(開會地點為資訊中心一樓會議室)。
2. 校長表示今年研究所招生狀況不佳且今年度預算盈餘不如預期，學校各方面除了節流外，董事長指示應有開源規劃，各系原產學研究約3千萬將會提高至6千多萬，校長表示南部有些學校明定每位老師須負責學生招生名額，如沒有達到要求，將有相關減薪措施安排，因此本校教職員應要努力各司其職。
3. 校內同仁處理事務應要謹慎並隨時提醒自己，電子信箱及公文每天都要即時處理，隨時追蹤工作進度，以免造成耽誤工作影響公務，造成無法彌補的錯誤。
4. 5/17、5/18 兩天館長至澎湖科大參加館長會議，圖書館公文簽核由秀惠組長負責，資訊中心由謝組長負責；5/17 大陸浙江機電職業技術學院參訪，上午9:00 行政大樓三樓小會議室由久華組長負責參加簡報會議，簡報結束後約於10:00 參觀校園，其中有一位圖書信息中心蔣主任特來本館參觀，此部分請秀惠組長負責導覽。
5. 5/15 智慧財產權演講由金釵、秀惠組長接送主講者李律師，當天會場茶水及場地設備請各位同仁協助準備。
6. 5/15 下午河南副省長率領將近約110位來賓(含台灣旅遊業者及記者)參訪本校，上午河南旅遊學院學生於國際會議廳進行排演，下午流通櫃台由館員值班請各位同仁隨時待命。

貳、業務報告：

資服組 秀惠組長：諮詢委員會會議報告案與討論案

(一)本學期各項活動進度：

1. 101 年度教學卓越計畫-3in1 卓閱讀書會(師生讀書會-教師組 3 組與學生組 19 組)，已於3月底展開。
2. 2012 年世界閱讀月系列活動-
 - (1) 悅讀。閱讀：自2月1日起至5月31日止，借書(含多媒體)20冊同時提供乙篇授權之閱讀心得，或上圖書館FB留50字活動感言+名字+學號列印，可獲20點數，每集滿20點數可參加一次小抽獎；集滿40點者可參加6月1日5項大獎之抽獎。
 - (2) 圖書館與我-海報設計大賞：自4月1日起至4月30日止報名參

賽，5月1-7日評分，5月8日公布得獎名單，已於5月9日頒發前三名與5名佳作之獎項。

(3) 檢索達人e起來：自4月1日起至4月30日止，已於5月4日中午公布四項大獎得獎名單，並抽出參加獎。

(4) 轉角遇見詩-新詩即興創作比賽：報名自即日起至4月21日，比賽日期為4月23日下午13:00-15:00，已於4月26日頒獎給前三名與佳作三名之得獎同學。

3. 專題演講-5月15日上午10:00-12:00，「教職員應注意的著作權問題」，講者-六合法律事務所李佩昌律師(人事室主辦，本館與資訊中心協辦)，地點-圖書館二樓I213利用指導教室。

(二)北一區區域教學資源中心圖書資源共享平台，提供代借代還之服務，本學期自3月1日起至6月15日止，請上圖書館網站/查詢檢索/北一區圖書代借代還，即可申請。

(三)北區技專校院教學資源中心圖書資源共享聯盟--雲端電子書(共500冊)服務，自101年4月10日正式啟用，每人可借20冊，借閱期限為7天，提供多種閱讀方式—PC、iPad、Android平板電腦。

(四)北區技專校院教學資源中心圖書資源共享聯盟—圖書代借代還服務，自101年4月25日起至12月31日止，提供34所圖書館圖書免費代借代還，網址<http://140.124.104.143/ctlehyint/home.jsp>或上圖書館網站/查詢檢索/北區技專校院圖書代借代還，即可申請。

(五)本館館藏電子資源，部分為參加科技政策中心CONCERT聯盟所購置，會於會議中將該聯盟提供2008-2011年本校使用各資料庫之統計情形向委員報告。

(六)討論案將提出閱覽借書要點之修正，延長期刊合訂本借期與增列教職員借閱多媒體之相關規定。

採編組 金釵：

(一)圖書館諮詢委員會會議資料計有3項報告案、2項討論案：

報告案一：針對「景文科技大學圖書館諮詢委員會設置要點」修正案說明因法規彙編平台未即時修正，誤植舊法規名稱提報上次圖書館諮詢委員會，特致歉。擬于101年6月5日提報100學年度第20次行政會議通過後公告實施。

報告案二：針對臺灣學術電子書暨資料庫聯盟，擬訂「101學年度第一學期課程延伸閱讀電子資源書單申請辦法」。鼓勵教師將聯盟資料庫融入教學課程設計。申請期限為即日起至101年6月5日止；提送1-2門課程者致贈2張影印卡；提送3門(含)課程以上者致贈16G隨身碟。將於5月16日mail通告全校專任教師申請訊息。

報告案三：「101年臺灣學術電子書暨資料庫聯盟電子書採購選書作業」

聯盟電子書選書作業將分三階段進行：

第一階段(5/10-5/15)：採編組針對總書單篩選出與本校系所屬性相關主題書單。

第二階段(5/16-6/4)：以資源學科專家為主，圖書館諮詢委員為輔助勾選書單。

第三階段(6/5-6/12)：採編組完成選書平台勾選註記書單及配票作業。

討論案一

【案由】「100-101 年度教學卓越計畫暨 101 年度教育部獎補助款」各系所
中外文圖書暨多媒體資料採購案。

p. s. 各系所圖書及多媒體擬薦購金額統計表將於下週三作最後修正確認。

討論案二

【案由】「景文科技大學各系所圖書資料經費分配要點」修正案

因應各系所教師教學、研究上之臨時性需求，以及圖書館熱門暢銷書或熱門預約書之即時性增購，故修正「景文科技大學各系所圖書資料經費分配要點」條文內容，每學年度以學校經費編列之圖書及多媒體購置預算得保留總經費之 5%，作為緊急採購之備用金來源(第一學期 9 月及第二學期 3 月)。

(二)圖書館財產盤點作業注意事項：

1. 請於 5 月 18 日前完成，清冊最末頁簽名(下方左邊處)送繳久華。
2. 凡有需補印標籤、有帳無物、有物無帳、典藏地或保管人異動，或有待報廢者，請務必利用久華 mail 給大家的「圖書館財產自盤備註表」表單格式填寫，電子檔於 5 月 18 日前 mail 給久華，俾利後續修正財產系統及提報本學年報廢作業。
3. 待報廢物品請先集中放置。
4. 總務處複盤日為 5 月 29 日。(會後與總務處修正為 6 月 4 日)

(三)北區技專校院教學資源中心 HyRead eBook 500 本電子書相關書目資料已加掛連結於電子書查詢系統。

(四)五月陸續有系所舉辦研討會，研討會論文集及光碟片徵集中。

(五)外文圖書贈書自編作業預計 7 月底前可完成。

(六)將於五月底前完成期刊聯合目錄系統(針對 100 年中文期刊)更新修正作業。

(七)期刊合訂本編目問題已與系統廠商 CIVICA 反應，目前等待處理回覆中。

參、臨時動議：

秀惠組長:專兼任教師因課程需要，會請學生持教師證至圖書館二樓代借影片，請討論處理方式，以利二樓借閱多媒體作業程序能統一。

【決議】 教師為教學使用委請學生持教師證件代借影片時，櫃檯承辦人核對證件後，請學生於代借登記表上填寫代借人之基本資料，以利館方留下訊息，避免產生無謂之糾紛。

肆、散會：下午 17 時